**令和８・９年度学校給食用物資納入業者追加認定申請書**

令和　　年　　月　　日

一般財団法人広島市学校給食会　会長

　一般財団法人広島市学校給食会が発注する学校給食用物資の納入業者の認定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

|  |
| --- |
| 申請者　　　〒　　　　－　　　　　　　所　在　地　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（フリガナ）名称又は商号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（フリガナ）　　　代表者　　職　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　実印　　　　　　　　　　　　電話番号　（　　　　）　　　　－　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＦＡＸ番号　（　　　　）　　　　－　　　　　　 |
| 申請種別 | 新　規　 |
| 申請品目 | 「申請品目一覧表」のとおり |
| 連絡先 | （フリガナ）担当者氏名 |  | 電話番号 | （　　）　　　－　　　 |
| メールアドレス |  |

※　連絡先には、申請書の内容がわかる方報を記入してください。申請受理後、書類の不備等があった場合は連絡します。

【提出書類チェックリスト】

　必要書類がそろっているかを確認し、チェック欄にチェックをしてください。

　※　提出書類は、番号順に並べて、ダブルクリップで束ねてください。（ホッチキス止めはしないでくだい。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 書　類 | 法人チェック | 個人チェック | 書　類 | 法人チェック | 個人チェック |
| １ | 追加認定申請書 |  |  | 14 | 配送業務委託届書、運送業許可書（写）又は運送業経営届出書（写） |  |  |
| ２ | 営業経歴概況調書 |  |  | 15 | 従業員の衛生管理に関する申出書 |  |  |
| ３ | 商業登記簿謄本（正本） |  |  | 16 | 誓約書 |  |  |
| ４ | 身分証明書（正本） |  |  |  | 給食会使用欄 |  |  |
| ５ | 営業許可証（写） | 　 |  |
| ６ | 申請品目一覧表 |  |  |
| ７ | 食品衛生監視票（写）又は証明書（正本） |  |  |
| ８ | 決算書又は営業報告書（写） |  |  |
| ９ | 市町税の納税証明書（正本） |  |  |
| 10 | 委任状 |  |  |
| 11 | 使用印鑑届 |  |  |
| 12 | 印鑑証明書（正本） |  |  |
| 13 | 生産物賠償責任保険（PL保険）証書（写） |  |  |